

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

Protokoll AStA-Sitzung vom 04.11.2024

*Anwesende AStA Referent*innen: Merle, Paula, Arne, Anna, Joshua, David, Linda, Falk, Jacob, Timo, Valery (o), Thilo (o)*

Gäste u.a.:

Protokoll: Timo Kotzur, Nachbearbeitung Horst Riedewald

Beginn: 18:00 Uhr

Topliste:

Inhaltsverzeichnis

Protokoll AStA-Sitzung vom 04.11.2024.....	1
Top 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	1
Top 2: Protokolle.....	1
Top 3: Berichte.....	1
Top 4: Anfrage ESG.....	2
Top 5: Sprechstunden.....	2
Top 6: Neuer Referent für Internationales.....	2
Top 7: EW-Party-Feedback.....	2
Top 8: Horst Büro.....	3
Top 9: Aufräumen.....	3
Top 10: NÖ-Protokoll-Ordner.....	3

Top 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Top 2: Protokolle

- Das Protokoll wird angenommen.

Top 3: Berichte

- Soziales:

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

- Erste-Hilfe-Kurse: Wenn Leute für Erste-Hilfe-Kurs in die Sprechstunde kommen: Allgemeines → Soziales → Teilnehmende → angemeldeten Liste abhaken
- Flyern für die Bloody Maries
 - Können wir das übernehmen?
 - Generell nur wenn wir eh Flyern, sonst in Einzelfällen anbieten
 - für Sprechstunde morgen wird geguckt, sobald Sprechstundenplan steht
 - Timo schreibt Mail an Bloody Maries
- WB-Referat ab Ende November bis Ende des Jahres keine Kapazitäten

Top 4: Anfrage ESG

- Falk und Valery würden das Gesprächsangebot der ESG annehmen
 - unsere Richtlinien sind:
 - 1. keine spezifisch religiösen Veranstaltungen; aber von religiösen Trägern ausgerichtet, aber nicht spezifisch inhaltlich religiöse Veranstaltungen sind legitim
 - 2. nur konkrete Veranstaltungen (nicht z.B: allgemeine Broschüren)
 - 3. im Zweifelsfall kann die Sprechstunde entscheiden oder Entscheidung auf Plenum verschieben.

Top 5: Sprechstunden

- fester Wochenplan ist das gewünschte Modell
- Anwesende tragen sich jetzt in neue Umfrage ein
- Valery erstellt neuen Plan und schickt ihn in Telegram-Gruppe

Top 6: Neuer Referent für Internationales

- Arne informiert sich bei Caro, ob es etwas wie ein „How to Internationales“ gibt

Top 7: EW-Party-Feedback

- Kopie aus dem PAD:
- **Allgemeines**
 - -früher nach Hilfe auch über FKK und autonome Refs anfragen +1
 - Musik bisschen mehr Mainstream; weniger Techno oder andersherum; Referent*innen überlassen?
 - Flaschen Container draußen aufstellen.-> evtl Flex-Aufräumen mit Kästen ausstatten, die sie mit Pfand füllen können
 - -kein Einlasstop wenn nicht wirklich nötig -> Vibe-basiert, gibt wohl keine offiziellen Vorgaben, 600 Leute müssten auf jeden Fall gehen
 - -frühzeitig Bändchen Kaufen, damit die günstig sind
 - musikalischen Übergang schaffen?

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

- sollten mehr Bändchen (1000 scheinen sinnvoll)
- **Theke**
 - mehr alkoholische Bieralternativen
- **Getränkeauffüllung**
 -
- **Awareness**
 - -nächstes Mal einen richtigen Raum (keinen Bereich) mit geschlossenen Rolläden oder nicht im EG
 - -> E16 oder der jetzige Garderobenraum als Awareness-Raum? Letztere ist eher im Trubel und nicht außerhalb, spricht für E16; sonst für Sichtschutz Transpi o.ä. vorzeitig aufbauen/-hängen
 - -mehr Personen pro Schicht +1 (sollte immer möglich sein: min. zu zweit unterwegs); evtl. ganzer AStA an Schulung teilnehmen, für EW-Party könnte Awareness-Projektreferat sinnvoll sein, Austausch mit Fachschaften sinnvoll?, Referat für Fachschaften vlt. wieder Schulung organisieren, Austausch mit Secus im Vorhinein
- **Garderobe**
 - -möglichst mehr Garderoben (wenn verfügbar, dieses Jahr ca. 300 Garderobenplätze vorhanden gewesen) oder ggf. größeren Raum (frühzeitig Anfragen um nach Alternativen zu suchen, falls die Schloss Garderoben nicht verfügbar sein sollten)
 - -Sehr sinnvoll gewesen die Garderoben mit den dazugehörigen Nummern schon vor Anfang der EW Party (frühzeitig während des Aufbaus) zu bestücken - dadurch konnten direkt alle Kleidungsstücke einzelnen Plätzen zugeordnet werden - besserer Arbeitsfluss
 - -evtl. Schlange zum Abgeben und eine zum Abholen? Menschen bessere Möglichkeiten zum Zeugs abholen geben
- **Flex-Aufräum Team**
- - sehr sinnvoll, spart am Ende erheblich Zeit beim Aufräumen
- - Klopapier parat haben (im Archiv liegt was)
- **Tür**
 - mehr Bändchen
- **Security**
 - war gut, gerne wieder.

Top 8: Horst Büro

- Büro ist gestrichen
- Jacob fragt Horst was zur Einrichtung benötigt wird

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

Top 9: Aufräumen

- Archiv unaufgeräumt
- Pavillons unten im Büro sind gerade unvollständig/schimmelig, ein großer ist ohne Tasche aber vollständig → Bestandsaufnahme nötig
- Vorschlag: Termin für „Rödeltag“ zum Aufräumen + Sperrmüll → Paula macht Umfrage
- falls Bulli einfacher ist als Sperrmüll fährt Joshua gerne

Top 10: NÖ-Protokoll-Ordner

- -laut Pascal (Admin) ist ein streng auf Asta-Mitglieder beschränkter Zugriff für einen NÖ-Ordner nicht möglich
- Falk wollte sich eh um abschließbaren Schrank für Personal-Sachen kümmern, zu dem Personalbeauftragte Zugang haben. Da könnten wir NÖ-Protokolle lagern.
 - Falk spricht das noch mit Marion ab.

Ende öffentlicher Teil: 20:15 Uhr