

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

Protokoll AStA-Sitzung vom 03.11.2025

*Anwesende AStA Referent*innen: David, Linus, Anna, Falk, Annalena (o), Katha, Melanie, Paula, Jonathan, Simon (bis 19:23), Timo (18:21), Merle (18:21), Jan (o) (18:21)*

Gäste u.a.:

Beginn: 18:00 Uhr

Topliste:

Inhaltsverzeichnis

Protokoll AStA-Sitzung vom 03.11.2025.....	1
Top 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	1
Top 2: Protokolle.....	2
Top 3: Berichte.....	2
Top 4: EW-Gebäude Öffnungszeiten.....	2
Top 5: UA Vortrag Honorar.....	2
Top 6: Razzia Schloga.....	2
Top 7: UA Raumanfrage.....	2
Top 8: Kontaktformular rechte Gewalt.....	2
Top 9: Kaffeemaschine und Kaffee, Hafermilch.....	3
Top 10: Dekotag.....	3
Top 11: Update Sprechstunde StudZ.....	3
Top 12: Rückmeldung Projekt Safe Points.....	3
Top 13: Verschiedenes.....	4

Top 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Katha begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

Top 2: Protokolle

- Das Protokoll der Sitzung 27.10.2025 wird wie vorliegend beschlossen.

Top 3: Berichte

- Stud. Beschäftigte
 - 11.11. 18 Uhr VA Tarifikämpfe an Hochschulen (niederschwellig)
- Kultur
 - Filmlicenzen angefragt, Fokus auf Palästina/Antirassismus

Top 4: EW-Gebäude Öffnungszeiten

- Gab eine Rundmail, aufgrund von Randalen dort soll jetzt früher zu sein, dass ist recht suboptimal, wegen Veranstaltungen u.a. auch von uns in den Abendstunden.
- Was machen, Nachfragen hinsichtlich (wie lange, kann problemlos genutzt werden durch Inis und uns?) Nachfrage bei Raumverwaltung hinsichtlich Nutzung, Zeitrahmen und Nutzung Fördnerlounge
 - → Linux JourFix Oltmer.

Top 5: UA Vortrag Honorar

- Es fand ein Vortrag in der letzten Amtszeit statt, der wurde noch nicht abgerechnet. Da Falk hier verantwortlich war, wird das übers Kulturreferat abgerechnet.
- Abstimmung: Einstimmig angenommen.

Top 6: Razzia Schloga

- Gab eine Razzia im Schloga, hauptsächlich PoC betroffen, ging um Drogen.
 - Gab auch noz-artikel und Polizei.
- Will da jemand ein Statement zu schreiben? Bezüge auf bisherige Statements anderer Gruppen. Merle und Falk würden da was vorbereiten

Top 7: UA Raumanfrage

- Siehe letzte Sitzung, brauchen doch jetzt nicht den Sitzungssaal, allerdings einen Raum für 2 Wochen,
- Möglichkeiten 2.OG wären Juso und Sitzungssaal, da lässt sich das aber nicht solange umsetzen.
- Idee alles vom Juosraum in hinteren Sitzungssaal zu verlegen? Sehen wir nicht,
- Aufteilen auf beide Räume, aber Räume nutzbar lassen, es wird das Gespräch mit der Ini in der Sprechstunde gesucht.

Top 8: Kontaktformular rechte Gewalt

- Kontaktformular ist fertig und online.

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

- Werbemöglichkeiten?
 - Bibs? Nur Plakate, keine Flyer, oder Flyerablage bei der Theke, WB bei Druckern.
 - Bitte in der Sprechstunde Flyern
 - Es wird über weitere Werbemöglichkeiten gesprochen

Top 9: Kaffeemaschine und Kaffee, Hafermilch

- Neue Kaffeemaschine
 - Vollautomat muss gereinigt werden, dass müsste abgebildet werden.
 - Soll aber auch Geräte geben, die weniger Reinigungsintensiv sind.
 - Kaffeemaschine zusätzlich für Kannen
 - Arbeitskreis: Bildet sich eigenständig.
 - Nächste Woche
- anderen Kaffee
 - Aktuellen Kaffee nicht mehr nachkaufen.
- Hafermilch die schlecht wird
 - Kleine Packungen kaufen
 - Und dran denken Datum draufschreiben
 - oder vegane Kaffeesahnealternative
 - this it is!

Top 10: Dekotag

- AStA-Büro umdekorieren, der Wunsch sei wohl da. Wir schauen mal, Tendenz geh eher zum Überhängen,
- Wartebereich im Sprechstundenbüro aufräumen und deutlicher machen.
- Restliches Büro muss auch aufgeräumt werden.
 - Das möge die Sprechstunde diese Woche machen
 - Wiedervorlage nächste Woche

Top 11: Update Sprechstunde StudZ

- Es gab eine Umfrage.
- Kapazitäten für eine Sprechstunde am Mittwoch wären laut Umfrage da.
- Präferenz geht auf 12-14 Uhr.
- Rotierende Sprechstunde und dann aus der Umfrage einen Plan erstellen → Linus
- Geht los ab nächste Woche, Start mit zwei Personen
- Prüfen, wo der Stempel ist.

Top 12: Rückmeldung Projekt Safe Points

- Es sollte Feedback bis diesen Montag gesammelt werden.

Dieses Protokoll einer AStA-Sitzung dient der Dokumentation der Abläufe und besprochenen Themen. Die Protokolle erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Um eine korrekte Darstellung der Sitzung wird sich bemüht, Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

- AStA hat nur einen Ein- und Ausgang, daher AStA als Safe-Point eher schwierig, außerdem die Öffnungszeiten des AStA.
- AStA wird kein Safepoint.
- Keiner weiteres Feedback, finden das Projekt gut, machen auch gern Werbung dafür
 - → Horst meldet das an Jenni zurück

Top 13: Verschiedenes

- Reminder Termin Nahost und Themenpad, bitte dort eintragen (doodle, etherpad)
- Platzverweis möglich im AStA-Tunnel?
 - Wird bei der Raumverwaltung nachgefragt.
- Update Raumverwaltung MHG
 - Raumverwaltung fragt nach Iniliste
 - Aktuelles Verfahren zu Buchungen wird erläutert, Inis können eigentlich selbst buchen,
 - Liste brauchen wir trotzdem fürn AStA selbst und fürs StudZ.

Sitzungsende: 19:25 Uhr