

# **Sitzungsprotokoll der 4. Sitzung**

## **des 35. AStA der Universität Osnabrück**

Datum: 25. August 2008  
Ort: Sitzungssaal des AStA-Gebäudes  
Protokollant: Jan Osmers  
Beginn der Sitzung: 18.15 Uhr

### **Anwesende:**

Referentin für Soziales: Josefine Henkel  
Referentin für Öffentlichkeit: Marit Kristine List  
Referent für Kultur: Jan Osmers  
Referent für Internationales: Sven Schwabe  
Referent für Fachschaften: Philipp Zeller  
Referent für Fachschaften: Gerrit Leelkok

### **Tagesordnung**

- Top 0: Begrüßung**
- Top 1: Anmerkungen zum Ersti-Heft**
- Top 2: Studiengebühren**
- Top 3: Protokolle**
- Top 4: Gebäude aufräumen**
- Top 5: Veranstaltungen**
- Top 6: Asta-Film**
- Top 7: Homepage**
- Top 8: Sonstiges**

## **Top 0: Begrüßung**

Der Protokollant begrüßt die Runde informell und gesteht ein, dass sie auf Grund zu weniger Referenten nicht beschlussfähig ist.

## **Top 1: Anmerkungen zum Ersti-Heft**

Marit gibt bekannt, dass die Deadline für die Referatstexte der 1. September und für die anderen Themen der 7. September ist. Zudem wurde der Text des Protokollanten zum Begrüßungstext degradiert. (In allgemeinem Einverständnis). Sie fügt ausserdem hinzu, dass die Texte im Blocksatz abgegeben werden sollten. Ausserdem wird erwähnt, dass im September ein zweiter Anlauf für das Gruppenfoto genommen werden soll.

Des Weiteren wird einer Anfrage von „Arbeiterkind.de“ zur Beteiligung am Erstiheft zugestimmt.

## **Top 2: Studiengebühren**

Philipp erzählt von einem Bekannten, der vor hat gegen die Studiengebührenverordnung zu klagen, da er unter dem Existenzminimum lebe und fragt ob sich der AStA daran beteiligen sollte. Danach frag er ausserdem in die Runde, ob die Studiengebühren für Zwecke der ZSK genutzt werden sollten und dass zu recherchieren sei, was an anderen Unis mit den Studiengebühren gemacht wird. Philipp fragt zudem, wie die einzelnen Referenten zu den Studiengebühren stehen und wünscht sich ferner ein Meinungsbild im StuPa. Gerrit betont, dass eine Beteiligung des AStAs an der Vergabe der Studiengebühren dringend notwendig sei.

## **Top 3: Protokolle**

Auf Anfrage von Philipp ob man die Protokolle nicht in Papierform archivieren könnte, wird erwähnt, dass Frau Hundhausen (Leiterin der Uni-Bibliothek) die Sammlung der Protokolle in Papierform eher ablehnt. Stattdessen zieht sie die Archivierung online im pdf-Format vor. Philipp schlägt vor: StuPa-Protokolle und AStA-Protokolle auf die jeweiligen Homepages  
-> Daher: Allgemeine Standards für die Protokolle. (Maske)

## **Top 4: Gebäude aufräumen**

Philipp erwähnt, dass der AStA in seiner Amtszeit traditionellerweise einen Raum des Gebäudes renoviert. Der Protokollant schlägt vor, dass pflegebedürftigste Zimmer zu wählen. Philipp weist darauf hin, dass im AStA-Büro viele überflüssige Dinge herumstehen. (*..zeigt*

*auf die umherstehenden Möbel*). Er fragt, was entsorgt werden kann und ob man nicht einen gemeinsamen Termin zum Aufräumen finden könnte. Er fügt ausserdem hinzu, „dass jeder das wegschmeißen soll, was er nicht braucht.“ Sven ergänzt, dass sich die Referenten in ihrer Sprechstunde damit auseinandersetzen können.

### **Top 5: Veranstaltungen**

Philipp erklärt, dass diejenigen, die eine Veranstaltung zwischen September und Oktober planen, sich bei der Öffentlichkeitsstelle der Uni melden sollen. -> Brief im Posteingang

### **Top 6: Asta-Film**

Sven erwähnt, dass Florian von „Desfilmeures“ sich noch nicht bezüglich des AStA-Films gemeldet hat.

### **Top 7: Homepage**

Der Protokollant schlägt die Einführung einer FAQ (Frequently Asked Questions) auf der Homepage vor. Marit schlägt vor, dass die Referenten ihre Vorstellungstexte für die Homepage umbauen. Zudem soll diese aktualisiert werden. (Sektion „Downloads“ aufräumen). Desweiteren wird überlegt, das Semesterticket auf der AStA-Homepage zu präsentieren.

### **Top 8: Sonstiges**

Josefine gibt bekannt, dass die Förderung für die Gebärdensprachkurse vom Gleichstellungsbüro auf 250€ verringert wurde. Desweiteren lässt sie von Jörg ausrichten, dass der Leiter vom Studierendensekretariat nach unserer Meinung zum neuen Layout für den Studentenausweis fragt. Josefine hat es diesmal jedoch nicht dabei. Philipp erwähnt ausserdem, dass das Gutscheineheft vorbereitet und die „Ersti-Tüte“ vom Referat für Fachschaften geplant wird.

Schluß der Sitzung: 19.20 Uhr

Jan Osmers  
Protokollant und Sitzungsleiter